

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W NAMYSŁOWIE**

z dnia ..... 2026 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 z późn.zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1483 z późn.zm.) Rada Miejska w Namysłowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowość projektu uchwały budżetowej Gminy Namysłów, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Namysłów oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne przedkładane przez Burmistrza Namysłowa, zwanego dalej „Burmistrzem”.

**§ 2. 1.** W zakresie planu dochodów budżetowych projekt uchwały budżetowej Gminy Namysłów opracowuje się w szczególności działów klasyfikacji budżetowej z podziałem na planowane kwoty dochodów bieżących i dochodów majątkowych według ich źródeł, w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi.

2. W zakresie planu wydatków budżetowych projekt uchwały budżetowej Gminy Namysłów opracowuje się w szczególności działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na planowane kwoty wydatków bieżących i wydatków majątkowych.

3. Szczegółowość planu wydatków bieżących obejmuje wyodrębnienie następujących grup wydatków:

1) wydatki jednostek budżetowych, w tym na:

- a) uposażenia i wynagrodzenia oraz składki od nich naliczane,
- b) wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;

2) transfery bieżące;

3) świadczenia na rzecz osób fizycznych;

4) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego;

5) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym;

6) obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego.

4. Szczegółowość planu wydatków majątkowych obejmuje wyodrębnienie następujących grup wydatków:

1) nakłady na niefinansowe aktywa trwałe;

2) transfery majątkowe;

3) wydatki na zakup i objęcie akcji i udziałów;

4) wydatki na wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.

5. W zakresie planu przychodów i rozchodów projekt uchwały budżetowej Gminy Namysłów opracowuje się w szczególności paragrafu klasyfikacji budżetowej.

**§ 3. 1.** Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej powinno zawierać w szczególności:

1) opis planowanych dochodów budżetowych w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem dochodów bieżących i majątkowych;

- 2) opis planowanych wydatków budżetowych w poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych;
- 3) opis planowanych przychodów i rozchodów budżetowych;
- 4) omówienie przeznaczenia rezerw celowych.

2. Dołączone do projektu uchwały budżetowej materiały informacyjne powinny zawierać:

- 1) informację Ministra Finansów dotyczącą planowanych kwot subwencji ogólnej i udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych oraz od osób prawnych;
- 2) omówienie dochodów gromadzonych na wydzielonych rachunkach gminnych jednostek oświatowych oraz wydatków nimi finansowanych;
- 3) informację Wojewody Opolskiego oraz Delegatury Krajowego Biura Wyborczego w Opolu o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na zadania realizowane przez Gminę Namysłów.

**§ 4. 1.** Stałe komisje Rady Miejskiej, w terminie do 14 dni od daty przedstawienia Radzie Miejskiej projektu uchwały budżetowej odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej oraz ewentualne wnioski wraz z uzasadnieniem. Komisje stałe Rady Miejskiej proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, zobowiązane są wskazać źródło jego sfinansowania. Proponowane zmiany nie mogą zwiększać deficytu budżetu.

2. Opinie i wnioski, o których mowa w ust. 1, są podstawą do sformułowania przez komisję właściwą ds. budżetu i gospodarki, w terminie do 21 dni od daty przedstawienia Radzie Miejskiej projektu budżetu, ostatecznej opinii o projekcie uchwały budżetowej. W posiedzeniu komisji właściwej ds. budżetu i gospodarki, na którym opiniowany jest projekt uchwały budżetowej, uczestniczą przewodniczący pozostałych komisji lub ich zastępcy, celem przedstawienia opinii i wniosków swoich komisji.

3. Nieuwzględnienie wniosków, określonych w ust. 1, przez komisję właściwą ds. budżetu i gospodarki wymaga pisemnego uzasadnienia.

4. Opinia komisji właściwej ds. budżetu i gospodarki przekazywana jest Burmistrzowi.

**§ 5. 1.** Burmistrz Namysłowa zapoznaje się z opinią komisji właściwej ds. budżetu i gospodarki dotyczącą projektu uchwały budżetowej i przedstawia Komisji pisemne uzasadnienie w przypadku nieuwzględnienia jej ewentualnych wniosków.

2. Burmistrz może z własnej inicjatywy lub na podstawie wniosków zawartych w opiniach stałych komisji Rady Miejskiej zaproponować autopoprawki do przedłożonego projektu uchwały budżetowej. Burmistrzowi przysługuje prawo wnoszenia autopoprawek do projektu uchwały budżetowej na każdym etapie prac, aż do momentu rozpoczęcia głosowania nad projektem uchwały na sesji Rady Miejskiej podczas której ma być rozpatrywany projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu. Wniesienie przez Burmistrza autopoprawek po terminie o którym mowa w § 4 ust.2 nie wymaga ponownego zaopiniowania przez komisje stałe Rady Miejskiej w Namysławie.

3. Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej projekt uchwały w sprawie uchwalenia budżetu gminy w terminie do 7 dni przed dniem sesji, na której zaplanowano uchwalenie budżetu, bądź w krótszym terminie, gdy zachodzą okoliczności uzasadniające złożenie autopoprawki.

**§ 6.** Traci moc uchwała Nr 463/VIII/21 Rady Miejskiej w Namysławie z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Namysłowa.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie po raz pierwszy do planowania budżetu na rok 2027.

Przewodniczący Rady

**Bartosz Medyk**

## **Uzasadnienie**

Konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej wynika ze zmian w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (które mają zastosowanie do projektów budżetu począwszy od roku 2027). Zmiany te obejmują m.in. nowe klasyfikacje grup wydatków, co w konsekwencji powoduje konieczność zaktualizowania przedmiotowej uchwały. Ponadto dokonuje się zmian dostosowujących treść uchwały do aktualnego orzecznictwa w tym zakresie. Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności: 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego; 2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego; 3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej. Z powyższego przepisu wynika, iż uchwała podejmowana na tej podstawie ma regulować tryb prac nad projektem uchwały budżetowej.

Projektodawca: Burmistrz